

załącznik nr 1  
do zarządzenia nr 193.02.2019  
z dnia 28.02.2020 r.  
Dyrektora Zespołu Szkół  
im. Marii Skłodowskiej - Curie w Mińsku Mazowieckim

### HARMONOGRAM REKRUTACJI na rok szkolny 2020/2021

Lp.	Terminy	Postępowanie
1.	<b>Od 11 maja 2020r. (poniedziałek) do 23 czerwca 2020 r. (wtorek) do godz. 15.00</b>	Wypełnianie wniosków w formie elektronicznej o przyjęcie do liceum ogólnokształcącego, technikum lub branżowej szkoły I stopnia.  Wydrukowany i podpisany wniosek oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym należy złożyć w <b>szkole pierwszego wyboru.</b>
2.	<b>Od 26 czerwca 2020 r. (piątek) do 30 czerwca 2020 r. (wtorek) do godz. 15.00</b>	Składanie w szkole pierwszego wyboru świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (kopie poświadczone za zgodność przez szkołę podstawową).
3.	<b>Do 24 czerwca 2020 r.</b>	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.
4.	<b>Do 10 lipca 2020 r.</b>	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.
5.	<b>13 lipca 2020 r. (poniedziałek) godz.12.00</b>	Podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierających imiona i nazwiska kandydatów uszeregowanych w kolejności alfabetycznej .

6.	<b>od 11 maja 2020 r. (poniedziałek)  do  14 lipca 2020 r. (wtorek)</b>	Wydanie przez szkołę skierowania na badanie lekarskie dla kandydatów do branżowej szkoły I stopnia i technikum.
7.	<b>od 13 lipca 2020 r. (poniedziałek) do 20 lipca 2020 r. (poniedziałek) do godz. 15.00</b>	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
8.	<b>21 lipca 2020 r. (wtorek) godz. 14.00</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
9.	<b>21 lipca 2020 r. (wtorek)</b>	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.
10.	<b>Do 22 lipca 2020 r. (środa)</b>	Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.
11.	<b>Do 28 lipca 2020 r. (wtorek)</b>	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
12.	<b>Do 5 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia</b>	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.
13.	<b>Do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia</b>	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
14.	<b>Do 7 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły</b>	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

## REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA na rok szkolny 2020/2021

(w przypadku posiadania wolnych miejsc)

Lp.	Terminy	Postępowanie
1.	<b>Od 22 lipca 2020 r. (środa) do 27 lipca 2020 r. (poniedziałek) do godz. 15.00</b>	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
2.	<b>Do 29 lipca 2020 r. (środa)</b>	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.
3.	<b>Do 14 sierpnia 2020 r. (piątek)</b>	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.
4.	<b>17 sierpnia 2020r. (poniedziałek) godz. 12.00</b>	Podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
5.	<b>Od 22 lipca 2020 r. (środa) do 18 sierpnia 2020 r. (wtorek)</b>	Wydanie przez szkoły prowadzące kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.
6.	<b>Od 17 sierpnia 2020 r. (poniedziałek) do 21 sierpnia 2020 r. (piątek) do godz. 15.00</b>	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki

		zawodu.
7.	<b>24 sierpnia 2020 r. (poniedziałek) godz. 14.00</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
8.	<b>24 sierpnia 2020 r. (poniedziałek)</b>	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.
9.	<b>Do 25 sierpnia 2020 r.</b>	Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.
10.	<b>Do 31 sierpnia 2020r.</b>	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
11.	<b>Do 5 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia</b>	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia
12.	<b>Do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia</b>	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
13.	<b>Do 7 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły</b>	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.